



# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

## ГОЛОВИ ВІЛЬШАНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

### КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від " 11 " вересня 2018 року

№ 177-р

сmt Вільшанка

#### **Про затвердження Положення про відділ економіки та розвитку інфраструктури Вільшанської районної державної адміністрації**

Відповідно до Закону України «Про державну службу», пункту 4-1 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» (зі змінами від 23.05.2018 № 434), наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року № 1370 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації», розпорядження голови районної державної адміністрації від 13 червня 2016 року № 112-р «Про затвердження переліку структурних підрозділів районної державної адміністрації та їх граничної чисельності» та з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства:

1. Затвердити Положення про відділ економіки та розвитку інфраструктури Вільшанської районної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 03 серпня 2016 року № 177-р «Про затвердження Положення про відділ економіки та розвитку інфраструктури Вільшанської районної державної адміністрації».

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Куцареву О.В.

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

**С.НЕСТЕРОВ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

розпорядженням голови  
Вільшанської районної державної  
адміністрації  
від 11 вересня 2018 року № 177-р

### **ПОЛОЖЕННЯ**

#### **про відділ економіки та розвитку інфраструктури районної державної адміністрації**

1. Відділ економіки та розвитку інфраструктури районної державної адміністрації (далі - Відділ) утворюється головою Вільшанської районної державної адміністрації, є структурним підрозділом районної державної адміністрації і забезпечує реалізацію державної політики у сфері економічного розвитку та промисловості, галузях транспорту, зв'язку, інформатизації, енергоефективності та надрокористування.

2. Відділ підпорядковується голові районної державної адміністрації та керівнику апарату райдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний департаменту економічного розвитку і торгівлі та департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінекономрозвитку, Міністерства інфраструктури України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації та голови районної державної адміністрації, наказами та листами департаменту економічного розвитку і торгівлі обласної державної адміністрації, департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації, рішеннями обласної та районної ради та цим Положенням.

4. Основними завданнями Відділу є забезпечення реалізації в районі:  
державної політики економічного і соціального розвитку;  
державної цінової політики;  
державної політики з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики;  
державної політики у сфері розвитку економічної конкуренції, обмеження монополізму в господарській діяльності;  
державної політики у сфері торгівлі та побутового обслуговування;  
державної політики у сфері інвестиційної діяльності;

державної політики у сферах промисловості, паливно-енергетичному комплексі, галузях транспорту, зв'язку та інформатизації, енергоефективності та надрокористування.

5. Відділ відповідно до повноважень виконує такі завдання:

1) організовує, у межах компетенції відділу, виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Мінекономрозвитку, Міністерства інфраструктури України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації, наказів та листів департаменту економічного розвитку і торгівлі обласної державної адміністрації, департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації, рішень обласної та районної рад та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку секторів та галузей економіки району, розвитку промисловості, паливно-енергетичного комплексу, галузей транспорту і зв'язку, дорожнього господарства, безпеки дорожнього руху, сфер енергозбереження та надрокористування та вносить голові районної державної адміністрації пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямків їх подальшого розвитку;

4) розробляє проект регіональної стратегії розвитку, забезпечує координацію виконання регіональної стратегії розвитку та підготовку звітів про її виконання;

5) готує пропозиції департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації щодо об'єктів автомобільних доріг загального користування місцевого значення, які потребують ремонту;

6) бере участь у розробленні проектів обласних програм економічного, соціального розвитку, інших цільових програм, забезпечує координацію виконання завдань, визначених цими програмами, на території району;

7) забезпечує контроль за виконанням показників програм економічного і соціального розвитку району на короткостроковий період;

8) розробляє прогнози економічного і соціального розвитку району на середньостроковий період та програм ї економічного і соціального розвитку на короткостроковий період, а також проекти цільових програм, метою яких є розв'язання проблем розвитку району;

9) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

10) проводить моніторинг впливу на економіку цінової (тарифної) політики на регіональному ринку товарів і послуг;

11) організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату у різних галузях та сферах економіки району;

12) розробляє проекти місцевих програми розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечує їх виконання, здійснює моніторинг виконання таких програм;

13) бере участь у розробленні пропозицій щодо забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування, визначення потреби у транспортних перевезеннях;

14) забезпечує подання звітності про хід реалізації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги;

15) забезпечує у межах своїх повноважень разом з іншими структурними підрозділами участь підприємств та організацій області у виставково-ярмаркових заходах;

16) готує самостійно або з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові районної державної адміністрації;

17) здійснює заходи щодо:

проведення конкурсів на визначення перевізників пасажирів на внутрішньорайонних автобусних маршрутах;

сприяння впровадження сучасних енергозберігаючих технологій, впровадженню нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії;

ефективного використання корисних копалин району;

сприяння розвитку, формуванню та удосконаленню автотранспортної мережі, ринку транспортних послуг, окремих видів транспорту, оптимізації мережі маршрутів перевезення пасажирів у межах району;

сприяння у забезпеченні сталого функціонування автомобільних доріг загального користування місцевого значення;

18) розробляє проекти розпоряджень голови районної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

19) бере участь у підготовці звітів голови районної державної адміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

20) розглядає в установленому порядку звернення громадян;

21) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

22) контролює виконання органами місцевого самоврядування наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади та надає відповідну методичну допомогу;

23) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

24) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань цивільного захисту населення;

25) здійснює інші передбачені законодавством повноваження.

6. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських організацій (за згодою).

3) організувати та скликати наради з питань, що належать до компетенції Відділу.

7. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, апаратом районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та відомств, іншими обласним органами виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату районної державної адміністрації за погодженням з головою районної державної адміністрації, керівництвом департаменту економічного розвитку і торгівлі та департаменту інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації.

9. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво Відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

2) планує роботу Відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації;

2) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;

3) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

4) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;

5) вживає заходи з недопущення та врегулювання конфлікту інтересів у разі його виникнення;

6) здійснює інші передбачені законодавством повноваження.

10. Накази начальника Відділу, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, центральним органам виконавчої влади, можуть бути скасовані головою районної державної адміністрації, керівником апарату районної державної адміністрації, вищими органами виконавчої влади.

11. Структура, чисельність працівників та Положення про Відділ затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації за поданням керівника апарату районної державної адміністрації.

12. Фінансове забезпечення Відділу здійснюється за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність і фонд оплати праці працівників Відділу у межах відповідних бюджетних призначень визначає голова районної державної адміністрації за поданням керівника апарату районної державної адміністрації.

13. Відділ має власні бланки та печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

**Керівник апарату  
районної державної адміністрації**



**О.КУЦАРЕВА**